

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

พ.ศ. ๒๕๖๘



จัดทำโดย

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสามตุ่ม

อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

แผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสามตุ่ม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	กิจกรรมย่อย	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	ระยะเวลา/ปีทำการดำเนินการ			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑	การพัฒนากำลังคนและการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสามตุ่ม						
๑.๑	ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามตุ่ม	- การจัดทำแผนอัตรากำลัง/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์การบริหาร ส่วนตำบลสามตุ่ม - การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหาร ส่วนตำบลสามตุ่มตามแนวทาง กฎระเบียบ และประกาศ ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) - การบริหารจัดการอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วน ตำบลสามตุ่ม เช่น การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้ง โอน/ ย้าย เป็นต้น - การบริหารจัดการระบบงานผ่านระบบออนไลน์ การ อบรมผ่านระบบออนไลน์ - บริหารจัดการระบบงาน ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อทบทวนกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลสามตุ่ม	ไม่ใช้งบประมาณ	←			
๑.๒	การจัดสวัสดิการความปลอดภัยและการ สร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการ ทำงาน	- จัดทำประกาศมาตรการให้รางวัลแก่ข้าราชการและ พนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นในองค์กร - กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน (Quality of work life) หรือกิจกรรม ๕ ส. ใน สำนักงาน - กิจกรรมแข่งขันกีฬา - การจัดสวัสดิการให้แก่ข้าราชการและบุคลากรภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลสามตุ่ม เช่น เงินโบนัส	๑,๒๐๐,๐๐๐	←			

ลำดับ	กิจกรรม/โครงการ	กิจกรรมย่อย	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	ระยะเวลา/ปีทำการดำเนินการ			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑	การพัฒนากำลังคนและการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสามตุ่ม (ต่อ)						
๑.๓	การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารอัตรากำลังคน มีการ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานต่าง ๆ และนำข้อมูลบุคลากรตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ลงในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR)	- จัดทำฐานข้อมูลบุคลากรที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันครอบคลุมทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามตุ่มตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ลงในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ (LHR)	ไม่ใช้งบประมาณ				
	การกำหนดภาระงานของบุคลากรทุกคนอย่างชัดเจน	- จัดทำคำสั่งแบ่งงานครบทุกส่วนราชการและครบทุกคนในองค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ				
	การบริหารงานเป็นไปตามโครงสร้างกำหนดส่วนราชการขององค์การบริหารตำบลสามตุ่ม ได้แก่ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง และหน่วยตรวจสอบภายใน	- มีการประชุมประจำเดือนของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานในสังกัด	ไม่ใช้งบประมาณ				
๒	การพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลสามตุ่ม						
๒.๑	การเตรียมความพร้อมด้านองค์ความรู้ ทักษะ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรขององค์การบริหารตำบลสามตุ่ม เพื่อขับเคลื่อนการบริหารทรัพยากรบุคคลในเชิง ยุทธศาสตร์การพัฒนา	- การพัฒนาเพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสำหรับบุคลากรขององค์กรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและลักษณะงานที่รับผิดชอบ - การพัฒนาองค์ความรู้ (knowledge Management :KM) จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในสายงานที่มีในแผนอัตรากำลัง - กิจกรรมให้ความรู้และส่งเสริมความก้าวหน้าให้บุคลากรในสายงาน	๑๕๐,๐๐๐				
๒.๒	การขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต	- โครงการอบรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัย และความโปร่งใสในการทำงาน ของผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	๑๕,๐๐๐				
รวม			๑,๓๖๕,๐๐๐				